

भारत सरकार  
गृह मंत्रालय  
राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय  
राजनगर, नागपुर -440013



GOVERNMENT OF INDIA  
MINISTRY OF HOME AFFAIRS  
**NATIONAL FIRE SERVICE COLLEGE**  
Rajnagar, **NAGPUR - 440 013**

Telephone-one No. 0712-2982225 Telefax No. 2982224 website:- npscagnpur.nic.in, email:- npscagnpur-mha@nic.in  
**FC/TRG-70-3/DO-ADM/Jan-June/2025** **Dated:---/12/2024**

To,  
As per the list attached

**SUBJECT: PROVISIONAL ADMISSION IN "80<sup>TH</sup> DIVISIONAL OFFICERS' COURSE" COMMENCING FROM 06/01/2025 TO 06/06/2025 AT NATIONAL FIRE SERVICE COLLEGE, NAGPUR.**

Sir,

I am to state that the candidate(s) as per list attached herewith as nominated by your Department has/have been provisionally admitted to the **80<sup>th</sup> Divisional Officers Course commencing from 06/01/2025 to 06/06/2025 at National Fire Service College, Nagpur.**

**NOTE :-**

- 1) **Kindly take a PRINT of this Allotment Order as NO HARD COPY will be forwarded.**
- 2) **The candidate must bring Official Identity Card, Aadhar Card and Valid H.M.V. Driving Licence at the time of reporting at this College.**
- 3) Sponsoring authority must ensure the validity of Heavy Motor Vehicle Driving License before releasing the candidate/(s).
- 4) This is a residential course and as such, both boarding and lodging are compulsory for every trainee officer. Mess is being run by the Caterer. Every trainee officer has to clear his messing bills before his departure for industrial visit. The messing charges as per the actuals shall be paid directly to the Mess Caterer.
- 5) Details of Course fee per candidate etc. to be paid for his/her training are as follows:-

**FEES STRUCTURE**

COURSE NAME	FEES	TUITION FEES IN ₹.	ROOM RENT IN Rs. (Excluding Practical Attachment/Industrial Visit period)	EXAMINATION FEES ₹.	CAUTION MONEY (REFUNDABLE) ₹.	TOTAL ₹.
<b>80<sup>TH</sup> DIVISIONAL OFFICERS COURSE</b>	Central/ State Govt. Sponsored	6000	8400	500	1000	<b>15900</b>
	Public Sector Undertaking	14000	8400	500	1000	<b>23900</b>

- 6) Please make **online payment** as per the details mentioned in **Annexure-I** on /before **02<sup>nd</sup> January 2025**. Non-payment of fees by the last date will automatically disqualify your admission at National Fire Service College.
- 7) **NO Demand draft shall be accepted.**
- 8) The trainee officer(s) concerned may be advised to bring light bedding and blankets as these are not provided by the college.
- 9) The trainee officer(s) concerned should carry laptop as one of the teaching aid to avail the facility of WI-Fi- and e- library.
- 10) The candidate(s) are advised in case of any requirement to contact the following officials after admission in the course.
  - i. **Training Section, Contact No. 0712-2982225**
- 11) It is needless to emphasis that the candidate(s) should be fully equipped with necessary funds to be in a position to pay messing charges etc., within the stipulated time from the date of their arrival at Nagpur.
- 12) **The Provisionally admitted trainee officers of all the Professional Course shall wear the uniform of their respective Fire Services to which they belong during the entire training period. The directly recruited candidates shall also bring their operational uniform for the physical training.**
- 13) He/They should bring his/their own bed lines including mosquito nets and blankets as these items are not provided by this College, as mentioned in Uniform Article Kit (enclosed).
- 14) During the period of training, **no leave** shall be granted to the trainee officers(s), (**except** in case of **extreme emergency** under information to their parent department, with the copy of leave application.
- 15) The list of training kit is enclosed. The expenses to purchase the same shall be borne by the Department concerned.
- 16) Kindly ensure that the nominees **possess** the knowledge of either **English or Hindi to read, write and speak.**
- 17) You are also requested to ensure that the candidate/s nominated by you carries with him/her, a Heavy Vehicle Driving License (in original) valid till the end of the course (including Industrial Visit) issued by the Regional Transport Officer, failing which he/she will be sent back summarily.

**Kindly adhere to all the above instructions.**

**(N.B.Shingane)**  
**Director**

**End: • As above**

सेवा में,  
संलग्न सूची के अनुसार

**विषय: राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपुर में 06/01/2025 से 06/06/2025 तक शुरू होने वाले "80वां मण्डल अधिकारी पाठ्यक्रम" में अनंतिम प्रवेश।**

महोदय,

मुझे यह बताना है कि आपके विभाग द्वारा नामित उम्मीदवार को संलग्न सूची के अनुसार राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपुर में **06/01/2025 से 06/06/2025** तक प्रारंभ होने वाले **80वां** मंडल अधिकारी पाठ्यक्रम में अनंतिम रूप से प्रवेश दिया गया है।

**टिप्पणी :-**

- 1) कृपया इस आवंटन आदेश का प्रिंट ले लें क्योंकि इसकी कोई हार्ड कॉपी नहीं भेजी जाएगी।
- 2) अभ्यर्थी को इस महाविद्यालय में रिपोर्ट करते समय आधिकारिक पहचान पत्र, आधार कार्ड और वैध एच.एम.वी. चालक लाइसेंस अवश्य लाएँ।
- 3) प्रायोजक प्राधिकरण को उम्मीदवार/उम्मीदवारों को रिहा करने से पहले भारी मोटर वाहन ड्राइविंग लाइसेंस की वैधता सुनिश्चित करनी चाहिए।
- 4) यह एक आवासीय पाठ्यक्रम है और इस प्रकार, प्रत्येक प्रशिक्षु अधिकारी के लिए भोजन और आवास दोनों अनिवार्य हैं। मेस का संचालन कैटरर द्वारा किया जा रहा है। प्रत्येक प्रशिक्षु अधिकारी को औद्योगिक यात्रा के लिए प्रस्थान करने से पहले अपने मेसिंग बिलों का भुगतान करना होगा। वास्तविक रूप से मेसिंग शुल्क का भुगतान सीधे मेस कैटरर को किया जाएगा।
- 5) प्रत्येक उम्मीदवार को उसके प्रशिक्षण के लिए भुगतान किए जाने वाले पाठ्यक्रम शुल्क आदि का विवरण इस प्रकार है:-

### शुल्क संरचना

पाठ्यक्रम का नाम	फीस	ट्यूशन शुल्क	कमरे का किराया रु (पैक्टिकल अटैचमेंट/औद्योगिक विजिट अवधि को छोड़कर).	परीक्षा शुल्क ₹	सावधानी राशि (वापसी योग्य) रु	कुल रु
80वें मण्डल अधिकारी पाठ्यक्रम	केंद्र/राज्य सरकार प्रायोजित	6000	8400	500	1000	15900
	सार्वजनिकक्षेत्र उपक्रम	14000	8400	500	1000	23900

- 6) कृपया अनुलग्नक-1 में उल्लिखित विवरण के अनुसार **20 जुलाई 2024** तक ऑनलाइन भुगतान करें। अंतिम तिथि तक शुल्क का भुगतान न करने पर राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय में आपका प्रवेश स्वतः ही अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

- 7) डिमांड ड्राफ्ट स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 8) संबंधित प्रशिक्षु अधिकारी को हल्का बिस्तर और कंबल लाने की सलाह दी जा सकती है क्योंकि ये कॉलेज द्वारा प्रदान नहीं किए जाते हैं।
- 9) संबंधित प्रशिक्षु अधिकारी को वाई-फाई और ई-लाइब्रेरी की सुविधा का लाभ उठाने के लिए शिक्षण सहायता के रूप में लैपटॉप ले जाना चाहिए।
- 10) उम्मीदवारों को पाठ्यक्रम में प्रवेश के बाद किसी भी आवश्यकता के मामले में निम्नलिखित अधिकारियों से संपर्क करने की सलाह दी जाती है।

i. **प्रशिक्षण अनुभाग, संपर्क सं. 0712-2982225**

- 11) इस बात पर जोर देना अनावश्यक है कि उम्मीदवार(ओं) को नागपुर पहुंचने की तिथि से निर्धारित समय के भीतर भोजन आदि का भुगतान करने की स्थिति में होने के लिए आवश्यक धनराशि से पूरी तरह सुसज्जित होना चाहिए।
- 12) सभी व्यावसायिक पाठ्यक्रमों के अनंतिम रूप से भर्ती किए गए प्रशिक्षु अधिकारी पूरे प्रशिक्षण अवधि के दौरान अपने संबंधित अग्निशमन सेवाओं की वर्दी पहनेंगे। सीधे भर्ती किए गए उम्मीदवार शारीरिक प्रशिक्षण के लिए अपनी परिचालन वर्दी भी लाएंगे।
- 13) उन्हें मच्छरदानी और कंबल सहित अपने बिस्तर खुद लाने चाहिए क्योंकि ये वस्तुएं इस कॉलेज द्वारा प्रदान नहीं की जाती हैं, जैसा कि यूनिफॉर्म आर्टिकल किट (संलग्न) में उल्लेख किया गया है।
- 14) प्रशिक्षण अवधि के दौरान, प्रशिक्षु अधिकारियों(ओं) को कोई छुट्टी नहीं दी जाएगी, (केवल अत्यधिक आपातकालीन स्थिति को छोड़कर, छुट्टी के आवेदन की प्रति के साथ अपने मूल विभाग को सूचित किया जाना चाहिए।
- 15) प्रशिक्षण किट की सूची संलग्न है। इसे खरीदने का खर्च संबंधित विभाग द्वारा वहन किया जाएगा।
- 16) कृपया सुनिश्चित करें कि नामांकित व्यक्ति को पढ़ने, लिखने और बोलने के लिए अंग्रेजी या हिंदी का ज्ञान हो।
- 17) आपसे यह भी अनुरोध है कि आप यह सुनिश्चित करें कि आपके द्वारा नामित उम्मीदवार/उम्मीदवारों के पास क्षेत्रीय परिवहन अधिकारी द्वारा जारी भारी वाहन ड्राइविंग लाइसेंस (मूल रूप में) हो जो पाठ्यक्रम (औद्योगिक दौरे सहित) के अंत तक वैध हो, अन्यथा उसे तुरन्त वापस भेज दिया जाएगा।

**कृपया उपरोक्त सभी निर्देशों का पालन करें।**

**((एन. बी. शिंगणे)  
निदेशक**

**संलग्नक: • उपरोक्तानुसार**